LĪGUMS Nr.2-5/17/120

Ceļu horizontālo apzīmējumu uzturēšanas darbi Jelgavas pilsētas ielām

Jelgavā 2017.gada 2.jūnijā

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” Nolikumu, turpmāk – **Pasūtītājs**, no vienas puses un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Saava-LV”, vienotais reģistrācijas 40103129768, tās valdes priekšsēdētāja Alekseja Karceva personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk – **Izpildītājs**, no otras puses, abas kopā un katra atsevišķi turpmāk tekstā sauktas par Pusēm,

saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma ID Nr.JPD2017/43/MI „***Ceļu horizontālo apzīmējumu uzturēšana Jelgavas pilsētas ielām***” (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem (iepirkumu komisijas 2017.gada 22.maija lēmums) un Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumam, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt **ceļu horizontālo apzīmējumu uzturēšanas darbus** (turpmāk – Darbs) **Jelgavas pilsētas ielām.**

1.2. Izpildītājs Darbu veic saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums), „Darbu vienību izmaksu saraksts” (2.pielikums), Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumam, Līgumu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

1.3. Puses 2017.gadā un 2018.gadā slēgs trīspusējos līgumus „Par pilsētu tranzīta ielu ikdienas uzturēšanas darbiem 201_.gadā no pašvaldību budžeta līdzekļiem un Satiksmes ministrijas līdzfinansējuma” ar Valsts akciju sabiedrību „Latvijas Valsts ceļi” par Darbu izpildi šādās Jelgavas pilsētas tranzīta ielās:

1.3.1. Aizsargu iela, Miera iela un Lietuvas šoseja 6,237 km kopgarumā, kas ir iekļautas valsts galvenā autoceļa **A8** Rīga – Jelgava - Lietuvas robeža (Meitene) maršrutā no 43,141 km līdz 49,378 km,

1.3.2. Garozas iela 2,386 km kopgarumā, kas ir iekļauta valsts reģionālā autoceļa **P93** Jelgava - Iecava maršrutā no 0,892 km līdz 3,278 km,

1.3.3. Miera iela 1,281 km kopgarumā, kas ir iekļauta valsts reģionālā autoceļa **P94** Jelgava – Staļģene - Code maršrutā no 0,000 km līdz 1,281 km,

1.3.4. Tērvetes iela 4,707 km kopgarumā, kas ir iekļauta valsts reģionālā autoceļa **P95** Jelgava – Tērvete - Lietuvas robeža (Žagare) maršrutā no 0,986 km līdz 5,693 km,

1.3.5. Lietuvas šoseja, Stacijas iela, Rūpniecības iela, Atmodas iela, Dobeles šoseja 8,055 km kopgarumā, kas ir iekļautas valsts reģionālā autoceļa **P97** Jelgava – Dobele - Annenieki maršrutā no 0,000 km līdz 8,055 km,

1.3.6. Dobeles šosejas otrā brauktuve 3,123 km kopgarumā, kas ir iekļauta valsts reģionālā autoceļa **P97** Jelgava – Dobele - Annenieki maršrutā no 4,932 km līdz 8,055 km;

1.3.7. Kalnciema ceļš 2,217 km kopgarumā, kas ir iekļauts valsts reģionālā autoceļa **P99** Jelgava - Kalnciems maršrutā no 1,499 km līdz 3,716 km,

1.3.8. Rīgas iela 1,855 km kopgarumā, kas ir iekļauta valsts reģionālā autoceļa **P100** Jelgava - Dalbe maršrutā no 1,805 km līdz 3,660 km.

2. Līguma termiņš

2.1. Līguma darbības laiks ir no 2017.gada 2.jūnija līdz 2019.gada 1.jūnijam vai līdz Līgumcenas apgūšanai.

2.2. Līguma termiņa izbeigšanās neatbrīvo Puses no saistību izpildes, ko tie nav izpildījuši Līguma darbības laikā.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

3.1. Plānotā līgumcena ir **130 000,00 *euro*** *(*viens simts trīsdesmit tūkstoši *euro* 00 *centi),* turpmāk – Līgumcena, un PVN 21% (divdesmit viens procents) **27 300,00 *euro*** *(*divdesmit septiņi tūkstoši trīs simti *euro* 00 *centi),* kas kopā ir Līguma summa **157 300,00 *euro*** (viens simts piecdesmit septiņi tūkstoši trīs simti *euro* 00 *centi).*

3.2. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par faktiski izpildītajiem Darba apjomiem saskaņā ar vienību cenām, kas uzrādīti Līguma 2.pielikumā „ Darbu vienību izmaksu saraksts".

3.3. Samaksu Pasūtītājs veic bezskaidras naudas norēķinu veidā par iepriekšējā mēnesī faktiski paveiktajiem Darba apjomiem, ieskaitot naudu Izpildītāja norēķinu kontā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas.

3.4. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā mēnesī izpildīto Darba apjomu līdz nākamā mēneša 5. (piektajam) datumam, saskaņā ar Pasūtītājam iesniegto izpildīto Darba apjomu atskaites aktu, ko ir izskatījis un apstiprinājis Pasūtītājs.

3.5. Izpildītājam rēķinā jānorāda šādi maksātāja rekvizīti:

Maksātājs	**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība"**
Reģistrācijas Nr.	90001282486
Adrese	Pulkveža Oskara Kalpaka iela 16A, Jelgava
Bankas nosaukums	AS „Citadele banka"
Bankas kods	Kods PARXLV22
Bankas konta Nr.	Konts LV87 PARX 0012 3191 9000 2

3.6. Par Darba apjomiem vai darbiem, kas veikti bez Pasūtītāja norādījumiem vai saskaņojumiem samaksa netiks veikta.

4. Pasūtītāja un Izpildītāja atbildīgās personas līguma izpildes laikā

4.1. Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada vecākais ielu ekspluatācijas inženieris **Dzintars Stepiņš**, tālrunis 63048619, e-pasts: *dzintars.stepins@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv* (turpmāk – Projekta vadītājs).

4.2. Ja vien nav noteikts citādi, Projekta vadītājs ir tiesīgs izlemt ar Līgumu saistītos jautājumus, starp Pasūtītāju un Izpildītāju, pārstāvot Pasūtītāja intereses.

4.3. Darbus kontrolē un pieņem Projekta vadītājs vai cita Pasūtītāja norīkota persona Projekta vadītāja prombūtnes laikā.

4.4. Līguma izpildi Izpildītāja vārdā vada Argils Soloveiko, mobilais tālrunis: [..], e-pasts: [..].

4.5. Izpildītājs nozīmē Darbu vadītāju – Argilu Soloveiko, mobilais tālrunis: [..].

5. Darba pasūtīšanas un pieņemšanas kārtība

5.1. Pasūtītājs noformē Darba pasūtījumu (turpmāk – Pieteikums) elektroniski Problēmu uzskaites un kontroles sistēmā (turpmāk – PUKS) saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums).

5.2. Ja Pasūtītājs norāda Pieteikumā par darba grafika nepieciešamību, tad Izpildītājam pirms Darba uzsākšanas jāiesniedz un jāsaskaņo veicamo Darbu grafiks ar Pasūtītāju.

5.3. Noteiktais Pieteikuma nosūtīšanas veids un kārtība var mainīties Līguma darbības laikā, par ko tiek sagatavota attiecīga vienošanās pie Līguma.

5.4. Izpildītājs par izpildītājiem Darba apjomiem atskaitās PUKS, saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums).

5.5. Pasūtītājs pieņem katrā mēnesī pasūtītos un faktiski izpildītos Darba apjomus ar pieņemšanas-nodošanas aktu, ko paraksta Pušu atbildīgās personas.

6. Pušu saistības

6.1. Izpildītājs apņemas:

6.1.1. nodrošināt kvalitatīvu Darba izpildi, saskaņā ar Līgumu, Pieteikumā norādītā termiņā;

6.1.2. ievērot tīrību Darbu izpildes teritorijā;

6.1.3. nodrošināt Darbu izpildei kvalificētu personālu;

6.1.4. veikt Darbu ar atbilstošu tehniku, darba rīkiem, darba apģērbu un nodrošināt sevi ar visiem resursiem, kas nepieciešami kvalitatīvai Darba izpildei, un izmantot kvalitatīvus materiālus;
6.1.5. pilnvarota pārstāvja klātbūtni, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, apsekojot iespējamās Darba izpildīšanas vietas;
6.1.6. novērst konstatēto Līguma un/vai normatīvo aktu prasību neizpildi Pasūtītāja noteiktajā termiņā;
6.1.7. trīs darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas nosūtīt Pasūtītājam uz e-pasta adresi *pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv* aizpildītu un parakstītu veidlapu „Lietotāja dati" (3.pielikums).

6.2. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību:
6.2.1. par Darba kvalitātes, izmantojamo tehnoloģiju, pielietojamo materiālu un citu parametru atbilstību Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) prasībām;
6.2.2. par darba, vides un uguns drošības organizāciju, darba vietas aprīkošanu un drošības noteikumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas radušies Izpildītāja darbības rezultātā.
6.2.3. par zaudējumiem, kas radušies Pasūtītājam vai trešajām personām, Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā.

6.3. Pasūtītājs apņemas:
6.3.1. nodrošināt Izpildītāja veiktā Darba kontroli un kvalitātes pārbaudi;
6.3.2. nodrošināt Pieteikuma sagatavošanu saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums);
6.3.3. izskatīt 2 (divu) darba dienu laikā Izpildītāja iesniegto Aktu par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem Darba apjomiem;
6.3.4. samaksāt Izpildītājam par paveiktajiem un no Pasūtītāja puses apstiprinātajiem Darba apjomiem Līgumā noteiktajā kārtībā saskaņā ar „Darbu vienību izmaksu saraksts" (2.pielikums) noteiktajiem vienību izcenojumiem.

6.4. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku, kā arī šis Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

7. Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji

7.1. Izpildītājam jānodarbina piedāvājumā Iepirkumam norādītais vadības personāls, speciālisti un apakšuzņēmēji.

7.2. Pēc Līguma noslēgšanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam Darba izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju saraksts (turpmāk – apakšuzņēmēju saraksts), kurā jānorāda apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un to pārstāvēttiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Apakšuzņēmēju sarakstā jānorāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.

7.3. Līguma izpildes laikā Izpildītājam rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām apakšuzņēmēju sarakstā norādītās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina apakšuzņēmēju saraksts ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Darba izpildē.

7.4. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kuras Pasūtītājs ir vērtējis, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ņemot vērā Izpildītāja piedāvātā personāla kvalifikāciju, kurai ir jābūt vismaz tādai pašai, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām.

8. Darba kvalitātes kontrole un garantijas laiks

8.1. Veiktā Darba kvalitātei un izpildes procesam jāatbilst Līgumā, Tehniskajās specifikācijās (1.pielikums) un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

8.2. Pasūtītājs organizē Darba izpildes un kvalitātes pārbaudes Izpildītāja Darbiem gan to izpildes laikā, gan pēc to pabeigšanas.

8.3. Pasūtītājs, veicot kvalitātes pārbaudes vai Darba izpildes pārbaudes, ir tiesīgs tās fiksēt, nepiedaloties Izpildītājam. Šādā gadījumā neatbilstība Līguma prasībām tiek konstatēta ar foto fiksāciju un par ko tiek sagatavots neatbilstību akts, ko paraksta vismaz 3 (trīs) Pasūtītāja speciālisti.

8.4. Darba izpildes vai kvalitātes pārbaudes laikā par atklātajām neatbilstībām Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) vai Līguma nosacījumiem Pasūtītājs paziņo Izpildītājam, nosūtot elektroniski uz e-pastu: *argils@inbox.lv*, foto fiksāciju un/vai neatbilstību aktu. Ja attiecīgajam Darba veidam ir noteikts garantijas laiks, tad tas sākas ar akta par izpildītā Darba apstiprināšanas dienu. Laikā, kamēr konstatētās neatbilstības nav izlabots, garantijas laiku pagarina uz to izlabošanas laika periodu.

8.5. Izpildītājam ir pienākums novērst konstatētos Darba defektus par saviem līdzekļiem defektu aktā noteiktajā termiņā. Pasūtītājs Darbu pieņem tikai pēc visu defektu aktā noradīto defektu novēršanas.

8.6. Projekta vadītājs ir tiesīgs uzdot Izpildītājam veikt jebkuru darba pārbaudi, kas varētu parādīt defektu. Šāda pārbaude neietekmē ar Līgumu saistītos Izpildītāja pienākumus.

8.7. Garantijas laiks izpildītajiem Darbiem saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums).

9. Līgumsods

9.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītājs kavē maksājumus par izpildītajiem Darba apjomiem, 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no neveiktā maksājuma summas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neveiktā maksājuma summas.

9.2. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs kavē Pieteikumā noteikto Darba izpildes termiņu, 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no neizpildīto Darbu apjoma summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildīto Darbu apjoma summas, kā arī Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.

9.3. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs neievēro Līguma vai normatīvo aktu prasības – par katru konstatēto un fiksēto ar aktu un/vai foto fiksāciju gadījumu 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*), kā arī Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.

9.4. Ja kompetenta institūcija konstatē administratīvo pārkāpumu, kas saistīts ar pasūtītā Darba savlaicīgu neizpildi vai nekvalitatīvu izpildi, un par to Pasūtītājam ir uzlikts naudas sods, tad Izpildītājs to atmaksā Pasūtītājam.

9.5. Puse samaksā Līgumsodu otrai Pusei 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā uz pretenzijas pamata. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam kārtējo maksājamo rēķinu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.

9.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.

10. Līguma grozīšana

10.1. Līgumu var grozīt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Līguma grozījumus noformē ar rakstveida vienošanos, kas tiek numurētas, un pēc abu Pušu parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

10.2. Pusēm, lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likumā noteiktās prasības.

10.3. Ja savstarpēja vienošanās par Līguma papildināšanu vai grozīšanu nav panākta, spēkā paliek iepriekšējie Līguma noteikumi.

11. Vienību cenu grozījumi

11.1. Ja pēc piedāvājuma iesniegšanas datuma mainās darba veikšanai nepieciešamo izejmateriālu cena, vai notiek nodokļu izmaiņas, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktā Darba

izmaksas, un ja šādi grozījumi nav atspoguļoti Līgumcenā, tad pēc Pušu savstarpējas vienošanās, groza Līgumcenu saskaņā ar Līguma 10.punkta noteikumiem.

11.2. Vienību cenas grozījumus izdara, ja viena no Pusēm iesniedz otrai:

11.2.1. pierādījumus, kas parāda vienības cenas pazeminājumu vai paaugstinājumu, uz kuriem var pamatot vienības cenas izmaiņas;

11.2.2. vienības cenas kalkulāciju (atšifrējums) *euro*, kur ir norādīts katras izmaksu pozīcijas procentuālais īpatsvars vienības cenā, norādot pazeminājumu vai paaugstinājumu.

11.3. Viena no Pusēm saskaņo Darba vienības cenu izmaiņas saskaņā ar kalkulāciju, ja tās paaugstinās vai samazinās vismaz par 5% (pieci procenti) no pēdējās apstiprinātās vienības cenas un tikai tajā vienības cenas pozīcijas apjomā, par kuru ir iesniegti pierādījumi.

11.4. Puses rakstiski var vienoties par Līguma 1.pielikumā noteikto Darba vienību cenu samazinājumu, ja vienā Pieteikumā konkrēta Darba pozīcija vai vairākas pozīcijas tiks pasūtītas vismaz 10% (desmit procenti) apmērā no attiecīgā Darba pozīcijas kopējā apjoma.

12. Atkāpšanās no Līguma un Līguma atcelšana

12.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs nepilda Līguma nosacījumus vai uzdod Izpildītājam veikt tādas darbības, kas neatbilst Līguma vai normatīvo aktu prasībām.

12.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:

12.2.1. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas neatbilstības Darba izpildē;

12.2.2. Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības;

12.2.3. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs, tiek uzsākta likvidācija vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ;

12.3. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktā termiņa, Izpildītājam piecu dienu laikā jāiesniedz, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) prasībām, atskaite par izpildīto Darba apjomu līdz Līguma izbeigšanas dienai.

12.4. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Puse ir paziņojusi par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu vai atkāpšanos otrai Pusei, un tā nav novērsusi Līguma atcelšanas pamatu paziņojumā noteiktajā termiņā. Paziņojums tiek nosūtīts uz Līgumā norādīto Puses e pastu, bet oriģināls ierakstītā sūtījumā uz juridisko adresi.

12.5. Līgums ir uzskatāms par atceltu nākamajā darba dienā, ja Puse neceļ iebildumus līdz paziņojumā, kas nosūtīts Līguma 12.4.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, noradītajam termiņam.

12.6. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.

12.7. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu, rakstiski savstarpēji vienojoties.

13. Nepārvarama vara

13.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

13.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības

apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.

13.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī, ja Līguma turpmākā izpilde nav iespējama, Pasūtītājs apliecina, ka Līgums tiek izbeigts, sastāda Darba pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, nodod materiālās vērtības, ja tādas ir bijušas pieņemtas, un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem Darba apjomiem.

14. Strīdu risināšana

14.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Pusēm tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiek attiecīgi protokolētas.

14.2. Gadījumā, ja Puses 10 (desmit) dienu laikā nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

15. Citi nosacījumi

15.1. Visi paziņojumi starp Pusēm tiek īstenoti tikai rakstveidā. Paziņojumi, kas netiek īstenoti rakstveidā, tiek uzskatīti par spēkā neesošiem.

15.2. Pušu pienākums ir mēneša laikā brīdināt otru Pusi par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī nekavējoties informēt par izmaiņām rekvizītos, statusā, kā arī nekavējoties informēt, ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu.

15.3. Līguma noteikumi ir saistoši attiecīgās Puses tiesību un saistību pārņēmējam.

15.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem ir vai kļūst spēkā neesošs, tas nekādā veidā neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.

15.5. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, kuriem ir vienāds spēks, pa vienam Līguma eksemplāram katrai Pusei.

16. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs	**Izpildītājs**
Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”	**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Saava-LV”**
Nodokļu maksātāja reģ. Nr.90001282486	Vienotais reģistrācijas Nr.40103129768
Pulkveža O.Kalpaka iela 16A, Jelgava, LV-3001	Alīses iela 2A, Rīga, LV-1046
AS „Citadele banka”	AS Swedbank
Konts LV87 PARX 0012 3191 9000 2	Konts: LV92 HABA 0551 0237 3901 4
Vadītājs _____M.Mielavs	Valdes priekšsēdētājs_____A.Karcevs