

LĪGUMS Nr.2-5/16/250

Objekta „Lietus ūdens kanalizācijas sūkņtavas izbūve Atmosas un Asteru ielu krustojumā” autoruzraudzība

Jelgavā

2016.gada 28.oktobrī

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jura Voicehoviča projektēšanas birojs”, vienotais reģistrācijas Nr.43603064850, tās valdes locekļa Jura Voicehoviča personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības Statūtiem, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, abi kopā saukti Līdzēji,

saskaņā ar iepirkuma „Būvprojekta „Lietus ūdens kanalizācijas sūkņtavas izbūve Atmosas un Asteru ielu krustojumā” izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. JPD 2016/11/MI, (turpmāk – iepirkums) rezultātiem (iepirkumu komisijas 2016.gada 8.marta lēmums) un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam (turpmāk – Izpildītāja piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1.** Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt **objekta „Lietus ūdens kanalizācijas sūkņtavas izbūve Atmosas un Asteru ielu krustojumā”** (turpmāk – objekts) **autoruzraudzību**, turpmāk – Pakalpojums.
- 1.2.** Izpildītājs Pakalpojumu veic atbilstoši būvprojektam „Lietus ūdens kanalizācijas sūkņtavas izbūve Atmosas un Asteru ielu krustojumā” (turpmāk – būvprojekts) un saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam, Līgumu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 2014.gada 16.septembra noteikumiem Nr.551 „Ostu hidrotehniskie, siltumenerģijas, gāzes un citu atsevišķi neklasificētu, inženierbūvju būvnoteikumi” un citu normatīvo aktu prasībām.
- 1.3.** Objekts tiks izbūvēts 2016.gada 19.oktobra būvdarbu līguma Nr.3-24/16/23 „Atmosas ielas posma no Dobeles šosejas līdz Dambja ielai un Rūpniecības ielas posma no Filozofu ielas līdz Tērvetes ielai asfalta seguma atjaunošana” (turpmāk – būvdarbu līgums), kas noslēgts Jelgavas pilsētas domei ar objekta būvdarbu veicēju, ietvaros.
- 1.4.** Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

- 2.1.** Izpildītājs Pakalpojumu veic visā objekta būvdarbu veikšanas laikā līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Plānotais būvdarbu līguma izpildes laiks ir 10 mēneši, neieskaitot tehnoloģisko pārtraukumu.
- 2.2.** Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

3. LĪGUMCENA UN MAKSĀŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1.** Līgumcena ir **1 050,00 euro** (viens tūkstotis piecdesmit *euro* 00 centi) un PVN 21% (divdesmit viens procents) 220,50 *euro* (divi simti divdesmit *euro* 50 centi), kas kopā ir Līguma summa 1 270,50 *euro* (viens tūkstotis divi simti septiņdesmit *euro* 50 centi).
- 3.2.** Līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi.
- 3.3.** Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam vienu reizi mēnesī, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto ikmēneša Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu, turpmāk – samaksas dokumenti, proporcionāli būvdarbu izpildei, ņemot vērā procentuālo izcenojuma aprēķinu no autoruzraudzības un būvniecības izmaksām.
- 3.4.** Pēdējo maksājumu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegtajiem samaksas dokumentiem.
- 3.5.** Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no dienas, kad Projekta vadītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus.
- 3.6.** Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu Izpildītāja norēķinu kontā.

4. LĪDZĒJU SAISTĪBAS

4.1. Izpildītāja saistības:

- 4.1.1.veikt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē;
- 4.1.2.trīs darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas iesniegt Pasūtītājam dokumentus par atbildīgā autoruzrauga norīkošanu un autoruzraudzības plānu;
- 4.1.3.kļūdas būvprojektā labot par saviem līdzekļiem;
- 4.1.4.ievērot darba drošības un citas normatīvajos aktos noteiktās prasības Pakalpojuma izpildes laikā;
- 4.1.5.piedalīties Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs pēc Pasūtītāja uzaicinājuma;
- 4.1.6.sniegt Pasūtītāja norādītajā termiņā informāciju par Pakalpojuma izpildi;
- 4.1.7.nenodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas jebkāda veida materiālus, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi vai objekta būvniecību, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus;

4.2. Pasūtītāja saistības:

- 4.2.1.sadarboties ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem Pakalpojuma izpildei nepieciešamajiem dokumentiem vai citu informāciju;
 - 4.2.2.nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs brīdina Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Līdzējiem vienojoties, Pakalpojuma izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti;
 - 4.2.3.vienu reizi nedēļā, bet nepieciešamības gadījumā biežāk, organizēt sanāksmes, lai pārrunātu būvdarbu izpildes norisi objektā, kurās piedalās Pasūtītāja un būvdarbu veicēja pārstāvji, autoruzraugs (pēc nepieciešamības), atbildīgais būvdarbu vadītājs un būvuzraugs.
 - 4.2.4.pieņemt Izpildītāja izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas-nodošanas aktu un veikt samaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 4.3.** Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu.
- 4.4.** Līgumā paredzētie visa veida paziņojumi, rīkojumi, apstiprinājumi, apliecinājumi, saskaņojumi un lēmumi Līdzējiem jāizdod rakstiski. Dokumentu ātrākai aprītei, tiek izmantots elektroniskais pasts: Izpildītāja e-pasts: [...] un Pasūtītāja e-pasts: pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv. Izpildītājs un tā darbinieki sniedz informāciju masu saziņas līdzekļiem, saskaņojot to ar Pasūtītāju.
- 4.5.** Jebkāda ar Līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā, Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
- 4.6.** Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.7.** Ja Izpildītājs nav ievērojis Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums), Izpildītāja piedāvājumā un Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma izpildi, tad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sagatavo un paraksta aktu, kurā norāda sniegtā Pakalpojuma neatbilstības, kas Izpildītājam par saviem līdzekļiem jānovērš 5 (piecu) dienu laikā no akta sagatavošanas dienas. Minētais akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

5. APAKŠUZŅĒMĒJI UN SPECIĀLISTI

- 5.1.** Pakalpojuma veikšanai Izpildītājs iesaista savā piedāvājumā iepirkumam norādītos speciālistus un apakšuzņēmējus.
- 5.2.** Pakalpojuma izpildei Izpildītājs nodrošina autoruzraugu – Juri Voicehoviču.
- 5.3.** Izpildītājs atbild par speciālistu un apakšuzņēmēju veiktās Pakalpojuma daļas atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām.
- 5.4.** Speciālista vai apakšuzņēmēja maiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
- 5.5.** Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja speciālista vai apakšuzņēmēja

nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu pēc tam, kad saņēmis visu pieprasīto informāciju un dokumentus.

6. APDROŠINĀŠANA

- 6.1. Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks atbildīgā autoruzrauga pienākumus, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas Līgumu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” par visu būvdarbu un garantijas laiku, turpmāk – Apdrošināšanas līgums
- 6.2. Gadījumā, ja uz Līguma parakstīšanas dienu Izpildītājam ir spēkā esošs Apdrošināšanas līgums, bet tā termiņš ir īsāks par būvdarbu vai garantijas laika termiņu, tad Izpildītājam ir pienākums spēkā esošā Apdrošināšanas līguma darbības pēdējā dienā iesniegt Pasūtītājam jaunu Apdrošināšanas līgumu ar beigu termiņu līdz garantijas laika termiņa beigām.

7. LĪGUMA GROZĪJUMI UN TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Līgumu var grozīt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Līguma grozījumus noformē ar rakstveida vienošanos, kas tiek numurēta, un pēc abu Līdzēju parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 67.¹panta noteikumi.
- 7.3. Ja savstarpēja vienošanās par Līguma grozīšanu nav panākta, spēkā paliek iepriekšējie Līguma noteikumi.
- 7.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs nepilda Līguma nosacījumus vai uzdod Izpildītājam veikt tādas darbības, kas neatbilst Līguma vai normatīvo aktu prasībām.
- 7.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības.
- 7.6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktā termiņa, Izpildītājam 5 (pieci) dienu laikā jāiesniedz dokumentācija saskaņā ar Līgumu, Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un normatīvo aktu prasībām.
- 7.7. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Līdzējs ir paziņojis par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu vai atkāpšanos otram Līdzējam, un tas nav novērsis Līguma atcelšanas pamatu paziņojumā noteiktajā termiņā. Paziņojums tiek nosūtīts uz Līgumā norādīto Līdzēja e pastu, bet oriģināls ierakstītā sūtījumā uz juridisko adresi.
- 7.8. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja Līdzējs neceļ iebildumus līdz paziņojumā, kas nosūtīts Līguma 7.7. apakšpunktā noteiktajā kārtībā, norādītajam termiņam.
- 7.9. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.

8. LĪGUMSODS

- 8.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītājs kavē maksājumu par izpildītajiem Pakalpojuma apjomiem, 1 % (viens procents) apmērā no neveiktā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neveiktā maksājuma summas.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs nepilda Līguma noteiktās saistības – 10 *euro* (desmit *euro*) par katru konstatēto un ar aktu fiksēto gadījumu.
- 8.3. Līguma 4.7. apakšpunktā noteiktā defektu novēršanas termiņā Pasūtītājs var aprēķināt Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumcenas par katru defekta novēršanas termiņa dienu. Gadījumā, ja defektu novēršana nav iespējama, Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 8.4. Līdzējs samaksā līgumsodu uz Pretenzijas pamata 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no Pretenzijas saņemšanas dienas. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.
- 8.5. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

9. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 20 (divdesmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10. NEPĀRVARAMA VARA

- 10.1.** Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 10.2.** Līdzējs, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 10.3.** Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma izbeigšanu.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1.** Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Projekta vadītāju Evu Kideri, e-pasts eva.kidere@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv, tālrunis 63084477, mobilais tālrunis [..].
- 11.2.** Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Juri Voicehoviču, e-pasts [..], tālrunis [..].
- 11.3.** Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu un iesniegšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defektu akta parakstīšanu.
- 11.4.** Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās dienas.
- 11.5.** Līguma noteikumi ir saistoši attiecīgā Līdzēja saistību pārņēmējam.
- 11.6.** Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

12. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde

„Pilsētsaimniecība”

Nodokļu maksātāja Nr. LV 90001282486

Pulkveža O. Kalpaka ielā 16a, Jelgava, LV-3001

AS „Citadele banka”

Konts LV87 PARX 0012 3191 9000 2

Izpildītājs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

„Jura Voicehoviča projektēšanas birojs”

Reģistrācijas Nr.43603064850

Akmeņu iela 28, Jelgava, LV-3004

A/S „Swedbanka”

Konts LV29HABA 0554 0385 46810

Vadītājs _____ M.Mielavs

Valdes loceklis _____ J.Voicehovičs