

Līgums Nr.2-5/15/203

„Elektromontāžas darbi Ziemassvētku gaismas dekoru uzstādīšanai un noņemšanai”

Jelgavā

2015.gada 10.novembrī

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” Nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „MĪTAVAS ELEKTRA”, vienotais reģistrācijas Nr.43603009810, tās valdes priekšsēdētājas Brigitas Buividaites personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, turpmāk tekstā abas kopā saukti Līdzēji, saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma „Elektromontāžas darbi Ziemassvētku gaismas dekoru uzstādīšanai un noņemšanai” ID Nr. JPD 2015/163/MI (turpmāk – iepirkums) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1.** Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas **veikt elektromontāžas darbus Ziemassvētku gaismas dekoru uzstādīšanai un noņemšanai** (turpmāk – Darbs).
- 1.2.** Darbu Izpildītājs veic saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums), „Darba daudzumu saraksts ar izmaksām” (2. pielikums), Izpildītāja iesniegto piedāvājumu iepirkumam, Līgumu un Latvijas Republikas normatīviem aktiem.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1.** Līgumcena 23 760,00 *euro* (divdesmit trīs tūkstoši septiņi simti sešdesmit *euro* 00 centi) un PVN 21% (divdesmit viens procents) 4 989,60 *euro* (četri tūkstoši deviņi simti astoņdesmit deviņi *euro* 60 centi), kas kopā ir Līguma summa 28 749,60 *euro* (divdesmit astoņi tūkstoši septiņi simti četrdesmit deviņi *euro* 60 centi).
- 2.2.** Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par kvalitatīvi un termiņos veikto Darbu saskaņā ar „Darba daudzumu saraksts ar izmaksām” (2. pielikums) 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas, ko Izpildītājs iesniedz:
 - 2.2.1.** pēc montāžas Darbu pabeigšanas un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas;
 - 2.2.2.** pēc demontāžas Darbu pabeigšanas un pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 2.3.** Katrā vienības cenā, kas uzrādīta Līguma 2.pielikumā „Darba daudzumu saraksts ar izcenajumiem”, ir iekļautas visas paredzamās ar konkrētā Darba vienības izpildi saistītās izmaksas.
- 2.4.** Darbus – gan montāžas, gan demontāžas, Pasūtītājs pieņem un Izpildītājs nodod ar pieņemšanas – nodošanas aktu, ko paraksta abi Līdzēji. Ja pie Darbu pieņemšanas – nodošanas tiek konstatēts, ka Darbs izpildīts nekvalitatīvi, Līdzēji sastāda defektu aktu, kurā norāda, kādi ir trūkumi un vienojas par to novēršanu uz Izpildītāja rēķina, kā arī defektu novēršanas termiņu.

3. Līguma termiņi

- 3.1.** Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas dienu un darbojas līdz abu Līdzēju pilnīgai saistību izpildei.
- 3.2.** Izpildītājs veic Darbu saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums) šādā kārtībā:
 - 3.2.1.** elektromontāžas darbus un dekoru uzstādīšanu laika periodā no **2015.gada 10.novembra līdz 2015.gada 26.novembrim**;
 - 3.2.2.** dekoru demontāžas darbus laika periodā no **2016.gada 11.janvāra līdz 2016.gada 29.janvārim**.

4. Līguma izpildi uzraugošais un vadošais personāls

- 4.1.** Darbu vadītāju Darba izpildei nodrošina Izpildītājs, par Darbu vadītāju norīkojot Kasparu Krauzi, mobilais tālrunis [..].
- 4.2.** Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada projekta vadītāja – apsaimniekošanas nodaļas speciāliste Inga Larina (turpmāk – projekta vadītājs), tālrunis 63026513, mobilais tālrunis [..].

5. Līdzēju saistības

5.1. Izpildītājs apņemas:

- 5.1.1.** Darbu veikt ar savu tehniku un darba rīkiem, un nodrošināt sevi ar visiem resursiem, kas nepieciešami kvalitatīvai Darba izpildei;
- 5.1.2.** nodrošināt tīrību teritorijā, kurā tiek veikti Darbi un visā darbības zonā;
- 5.1.3.** nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami

cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu.

5.2. Izpildītājs ir atbildīgs:

- 5.2.1. par Darba kvalitātes, izmantojamo tehnoloģiju un citu parametru atbilstību Līguma un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
- 5.2.2. par darba, vides un uguns drošības organizāciju, darbavietas aprīkošanu, satiksmes drošības nodrošināšanu un drošības noteikumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
- 5.2.3. par zaudējumiem, kas tā vainas dēļ radušies Darba izpildes gaitā, kā arī, ja netiek ievēroti Līguma nosacījumi;
- 5.2.4. par prasījumiem no trešajām personām, kas radušies Izpildītāja darbības rezultātā.

5.3. Pasūtītājs apņemas:

- 5.3.1. nodrošināt Līguma izpildes kontroli atbilstoši Līguma un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 5.3.2. pieņemt no Izpildītāja faktiski izpildītos Darba apjomus ar pieņemšanas – nodošanas aktu un samaksāt par kvalitatīvi un noteiktajos termiņos paveiktu Darbu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 5.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji apturēt Darbus gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj Līguma vai Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
- 5.5. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

6. Kvalitātes kontrole

- 6.1. Projekta vadītājs organizē Izpildītāja Darbu pārbaudi un par atklātajiem defektiem paziņo Izpildītājam.
- 6.2. Projekta vadītājs ir tiesīgs uzdot Izpildītājam veikt jebkuru Darba pārbaudi, kas varētu parādīt defektu. Šāda pārbaude neietekmē ar Līgumu saistītos Izpildītāja pienākumus.
- 6.3. Izpildītāja pienākums ir izlabot uz sava rēķina atklātos defektus projekta vadītāja norādītajā laika periodā. Pēc defektu novēršanas projekta vadītājs veic pārbaudi un sastāda defektu novēršanas aktu.
- 6.4. Ja projekta vadītāja norādītajā laika periodā Izpildītājs defektu nav novērsis, projekta vadītājs novērtē šādas defekta novēršanas izmaksas un Izpildītājs sedz šo summu.

7. Līgumsods

- 7.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu no Pasūtītāja, ja tas kavē maksājumu par Darbu, 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nesamaksātās summas.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu no Izpildītāja, ja tas kavē Līgumā noteikto Darba izpildes termiņu, 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no neizpildītā Darba apjoma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildītā Darba apjoma summas, kā arī Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 7.3. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs neievēro Līguma vai normatīvo aktu prasības – par katru konstatēto un fiksēto ar aktu un/vai foto fiksāciju gadījumu 50 euro (piecdesmit euro).
- 7.4. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo rēķinu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 7.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību izpildes.

8. Līguma grozīšanas un izbeigšanas kārtība

- 8.1. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas tiek noformētas rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to brīdinot Izpildītāju 2 (divas) darba dienas iepriekš, ja ir konstatēts, ka Izpildītājs neveic Darbu vai veic to neatbilstoši Līguma vai normatīvo aktu prasībām.
- 8.3. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, tad Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darba apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem un apmaksā Darbu tādā apjomā, kādā tas ir faktiski veikts un atbilst Līgumam.

9. Nepārvarama vara

- 9.1.** Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 9.2.** Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo pārējiem Līdzējiem. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 9.3.** Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī, ja Līguma turpmākā izpilde nav iespējama, Pasūtītājs apliecina, ka Līgums tiek izbeigts, sastāda Darba pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, nodod materiālās vērtības, ja tādas ir bijušas pieņemtas, un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem Darba apjomiem.

10. Strīdu risināšanas kārtība

- 10.1.** Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas.
- 10.2.** Gadījumā, ja Līdzēji 3 (trīs) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. Citi noteikumi

- 11.1.** Visi paziņojumi starp Līdzējiem tiek īstenoti tikai rakstveidā. Paziņojumi, kas netiek īstenoti rakstveidā, uzskatāmi par spēkā neesošiem.
- 11.2.** Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 11.3.** Līdzēji apņemas nekavējoties rakstveidā paziņot viens otram par savas atrašanās vietas, pārstāvja, bankas rekvizītu un citas būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Līdzēji uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma savlaicīgu nepildīšanu.
- 11.4.** Līgums ir saistošs Līdzējiem, to pilnvarotajām personām, kā arī tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 11.5.** Līgums sastādīts 2 eksemplāros latviešu valodā ar vienādu juridisku spēku, viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, viens – pie Izpildītāja.

12. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde

“Pilsētsaimniecība”

Nodokļu maksātāja reģ. Nr. 90001282486

Pulkveža Oskara Kalpaka iela 16a

Jelgava, LV-3001

AS SEB banka

Konts LV61 UNLA 0050 0010 0312 1

Izpildītājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

„MĪTAVAS ELEKTRA”

Vienotais reģistrācijas Nr.43603009810

Valņu iela 8, Jelgava,

LV-3001

AS SEB banka

Konts LV66 UNLA 0008 0094 6732 1

Vadītājs _____ M.Mielavs

Valdes
priekšsēdētāja _____ B.Buividaite